

STADT ELSFLETH

DIE BÜRGERMEISTERIN



**Weser
Wasser
Weites Land**

Stadt Elsfleth · Rathausplatz 1 · 26931 Elsfleth

An die Mitglieder des Ausschusses für
Marktwesen und Touristik
der Stadt Elsfleth

allen übrigen Ratsmitgliedern
zur Kenntnis

Auskunft erteilt: Heike Hayen			
Rathausplatz 1, 26931 Elsfleth		Zimmer: 111	
e-mail: hayen@elsfleth.de			
Sprechzeiten :			
Montag - Freitag		8.00 – 12.30 Uhr	
Dienstag		14.30 – 16.30 Uhr	
Donnerstag		14.30 – 17.30 Uhr	
Telefon	Durchwahl	Vermittlung	504-0
☎ 04404	504-10	Telefax	504-39
Internet: www.elsfleth.de		e-mail: stadt@elsfleth.de	

Elsfleth, den 27. Januar 2025

Protokoll

zur öffentlichen Sitzung

Gremium: Ausschuss für Marktwesen und Touristik		MaTou/14/2025
am: Donnerstag, 23.01.2025	Sitzungsdauer: 18:00 Uhr - 19:20 Uhr	Ort: Heye-Saal in der Heye-Stiftung, Rathausplatz 3, 26931 Elsfleth

Die Sitzung setzte sich aus öffentlichen Tagesordnungspunkten zusammen.

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieses Protokolls sind.

Brigitte Fuchs
Bürgermeisterin

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 26. November 2024
5. Einwohnerfragestunde
6. Sachstand Planung Elsflether Krammarkt 2025
Vorlage: FD3/032/2025
7. Beratung der in die Zuständigkeit des Fachausschusses fallenden
Haushaltspositionen 2025
Vorlage: FD3/033/2025
8. Kenntnisgaben
9. Anträge und Anfragen

Teilnehmerverzeichnis

Name

Vorsitzende/r

Stellv. Bürgermeister Volker Osterloh (für Ratsfrau Thümler) CDU

Ausschussmitglieder

Ratsherr Heinz Günter Doormann CDU

Beigeordnete Karin Gehlhaar SPD

Ratsherr Horst Kortlang (für Ratsherrn Rotter/bis 19.00 Uhr) FDP

Ratsherr Lasse Loske SPD

Ratsfrau Gerlinde Röhr SPD

Ratsherr Daniel Röhr SPD

Ratsfrau Sofie Siemer CDU

sonstige Sitzungsteilnehmer

Herr Holger Büsing Hinzugezogener

Tourismusfachwirtin Lea Gehlhaar

Verw. Ang. Andreas Haane

Frau Sylke Menger (bis 18.55 Uhr) Hinzugezogene

Dipl.-Sozialwissenschaftler Thomas Schnare

Bürgermeisterin

Bürgermeisterin Brigitte Fuchs

Beratendes Mitglied

Herr Reinhold Rotter Marktmeister

Gäste

Ratsherr Frank Lösekann FDP

Stellv. Bürgermeister Wolfgang Nieß SPD

Herr Hans-Georg Niemeyer (bis 18.55 Uhr) Zeltwirt

Presse/NWZ

Es fehlten

Ratsfrau Wiegmann Bündnis 90/Die Grünen

Frau Erika Pichler Hinzugezogene

1. Eröffnung der Sitzung

Einleitend begrüßte Bürgermeisterin Fuchs die Ausschussmitglieder. Sie erläuterte, dass für die Sitzung des Ausschusses für Marktwesen und Touristik eine Vorsitzende bzw. ein Vorsitzender zu bestimmen ist, weil sowohl die amtierende Vorsitzende, Ratsfrau Wiegmann, als auch ihr Vertreter, Ratsherr Rotter, nicht anwesend waren.

Danach wählt der Ausschuss unter Leitung des ältesten anwesenden und dazu bereiten Ausschussmitglieds eine bzw. einen Vorsitzende/n für die Sitzung. Ältestes Ausschussmitglied war Ratsherr Kortlang, der sich bereit erklärte, die Wahl einer bzw. eines Vorsitzenden zu leiten.

Ratsherr Kortlang eröffnete als „Altersvorsitzender“ um 18.05 Uhr die Sitzung und begrüßte alle Anwesenden.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Ratsherr Kortlang stellte als „Altersvorsitzender“ die ordnungsgemäße Einberufung sowie die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest. Danach bat er um Vorschläge für den Vorsitz in der aktuellen Sitzung des Ausschusses für Marktwesen und Touristik.

Ratsherr Kortlang schlug den stellv. Bürgermeister Osterloh als Vorsitzenden für die aktuelle Fachausschusssitzung vor. Stellv. Osterloh war als Vertretung für Ratsfrau Thümler in der Sitzung. Weitere Vorschläge wurden nicht unterbreitet.

Der Ausschuss für Marktwesen und Touristik wählte danach einstimmig den stellv. Bürgermeister Osterloh zum Vorsitzenden für die aktuelle Sitzung des Ausschusses für Marktwesen und Touristik.

Stellv. Bürgermeister Osterloh erklärte, dass er das Amt annimmt.

3. Feststellung der Tagesordnung

Stellv. Bürgermeister Osterloh übernahm die Sitzungsleitung. Er begrüßte alle anwesenden Ratsmitglieder, die Verwaltung, den Marktmeister sowie die übrigen Sitzungsteilnehmer und die Presse.

Anschließend wurde die Tagesordnung einstimmig festgestellt und genehmigt.

4. Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 26. November 2024

Das Protokoll über die Sitzung vom 26. November 2024 wurde einstimmig genehmigt.

5.

Einwohnerfragestunde

In der Einwohnerfragestunde wurden keine Fragen gestellt.

Beratung

Herr Haane erläuterte den Anwesenden anhand einer Liste die vorliegenden Bewerbungen (**Anlage 1**). Bis auf wenige Ausnahmen sind es dieselben Bewerbungen, die auch in den letzten Jahren eine Zusage erhalten hatten. Neu soll in diesem Jahr der auch vom Betreiber des „Superhopser“ betriebene „Fiese Friese“ eine Platzzusage erhalten. Herr Haane präsentierte aus der entsprechenden Platzbewerbung ein Foto des Fahrgeschäftes.

Die Verwaltung schlug Schausteller vor, die eine Zusage (grün gekennzeichnet) bzw. Absage (rot gekennzeichnet) erhalten sollten. Absagen sollen für die Bewerbungen erstellt werden, für die bereits ein Angebot vorhanden oder kein Platz mehr vorhanden ist.

Für den Sonntagnachmittag soll wieder eine Kinderdisco im Festzelt veranstaltet werden. Der Zeltwirt wird diese organisieren. Die Kosten trägt die Stadt Elsfleth. Als weiterer Veranstaltungspunkt wurde wieder ein Zauberer engagiert.

Erstmals soll anschließend dann ein sogenanntes „Menschenkickerturnier“ veranstaltet werden. Organisiert wird dieses vom Zeltwirt. Die Stadt Elsfleth beteiligt sich an den Kosten.

Der Zeltwirt Hans-Georg Niemeyer war anwesend und erläuterte dem Ausschuss die Pläne dazu. Das Spielfeld ist 12 x 7 m groß und 3 m hoch. Insgesamt können 1 bis 14 Personen in dem Spielfeld spielen, d.h., 2 Mannschaften 7 gegen 7. Als Standort kommen nur die Terrasse des Festzeltes bzw. das Festzelt selber in Frage. Auf dem Festplatz ist kein passender Standort vorhanden, da die Durchfahrtsmöglichkeit für Rettungsfahrzeuge sicher zu stellen ist.

Nach kurzer Diskussion einigte man sich darauf, das Spielfeld im Festzelt aufzubauen. So ist sichergestellt, dass man wetterunabhängig agieren kann. Weiterhin können dort keine Bälle in die Hunte fallen.

Es soll auf jeden Fall am Beginn um 17.00 Uhr festgehalten werden. Die Kinderdisco inkl. Auftritt Zauberer soll daher nur von 14.00 – 16.00 Uhr laufen. Von 16.00 Uhr bis 17.00 Uhr ist dann das Zelt vom Zeltwirt und seinem Team umzubauen und das Spielfeld aufzubauen. Dieses wurde vom Zeltwirt als realistisch möglich angesehen.

Das „Endspiel“ soll nicht zu spät stattfinden. Das ist aber abhängig von der Anzahl der teilnehmenden Mannschaften. Die Dauer des „Menschenkickerturniers“ muss daher vorher durch eine Regelung der Spielzeit gesteuert werden.

Bezüglich der Anmeldung zum Menschenkickerturnier schlug der Zeltwirt vor, dieses ähnlich wie in Ovelgönne zu deren Bierpongturnier abzuwickeln. Dafür sei eine Internetseite notwendig, über die die Anmeldung erfolgt. Tourismusfachwirtin Gehlhaar wird prüfen, in wie weit das von der Stadt Elsfleth bereitgestellt werden kann. Dieses soll spätestens Ende März besprochen werden.

Pro Mannschaftsmeldung soll eine Startgebühr von 20,00 € fällig werden. Mit Zahlung eben dieser Startgebühr ist die Anmeldung dann abgeschlossen. Wer die Startgebühr vereinnahmt, ist ebenfalls noch zu klären.

Die Moderation übernimmt lt. Zeltwirt derselbe Moderator, der vorher schon die Kinderdisco geleitet hat.

Als Prämierung sollen die Plätze 1. bis 3. einen Geld-Preis erhalten.

Die Veranstaltung soll getrennt zur bereits durchgeführten Werbung für den Elsflether Krammarkt auch über den neuen WhatsApp-Kanal „Rund um Elsfleth“ beworben werden. Der Zeltwirt schlug vor, ein Werbevideo zu erstellen. Er wird dieses auf seine Kosten erstellen lassen. Spätestens Anfang Juli soll das Video dann verbreitet werden.

Eine Art „Save the Date“ soll aber auch jetzt schon über den WhatsApp-Kanal erfolgen.

Für den „**Bunten Nachmittag**“ schlug die Verwaltung vor, dass die „Moorriemer Quetschkommoden“ diesen wieder begleiten. Der Fachausschuss bedankte sich für die Bereitschaft der „Moorriemer Quetschkommoden“ und nahm das Angebot an. Als weiteren Programmpunkt schlug die Verwaltung die „Tanzmäuse“ und die Bauchtanzgruppe „Seelentanz“ vor. Die Verwaltung wird sich um die Umsetzung der Auftritte kümmern.

Herr Haane teilte den Anwesenden mit, dass Frau Pichler vom DRK ihn informiert habe, dass das DRK den „Bunten Nachmittag“ ab 2025 aus Altersgründen nicht mehr unterstützen könne. Auch findet Frau Pichler keine Mitstreiterinnen mehr, die sie unterstützen.

Der „Bunte Nachmittag“ wird somit dann vollständig von der Verwaltung organisiert und betreut.

Frau Pichler wird aber als Hinzugezogene gerne auch weiter an der Vorbereitung des Elsflether Krammarkt mitarbeiten.

Der Fachausschuss nahm das zustimmend zur Kenntnis.

Der Fachausschuss und die Bürgermeisterin bedankte sich bei Frau Pichler und den Damen des DRK für die jahrzehntelange Unterstützung des „Bunten Nachmittags“.

Für den Laternenumzug am Montag wurde durch die Tourismusfachwirtin Gehlhaar ein Infolyer entworfen, der den Ausschussmitgliedern präsentiert wurde. Die Infolyer sollen an die Kindergärten und Grundschulen versandt werden.

Beschluss

Der Ausschuss für Marktwesen und Touristik beschloss einstimmig, den vorgeschlagenen Bewerbern eine Standplatzzusage für den Krammarkt 2025 zu erteilen.

Alle übrigen Bewerber erhalten eine Absage, weil ihr Angebot bereits vorhanden ist bzw. für diese Stände kein Platz mehr vorhanden ist.

Abstimmungsergebnis

Durch Beschluss festgesetzte Zahl der Gremiumsmitglieder	9
Zahl der anwesenden Gremiumsmitglieder	8
Davon stimmberechtigt	8
Ja-Stimmen	8
Nein-Stimmen	0
Stimmenenthaltungen	0
Ungültige Stimmen	0

Anrede	Vorname	Name	Straße	PLZ	Ort	Betrag	Betriebsart	Strom	Maße
Frau	Stephanie	Brand	Rotkelchenstr. 23	28832	Achim	80 €	Crepes	15 KW	3 x 3
Firma	Peter	Von Seggern	Hullenwiesenstr. 7	26316	Varel	120 €	Schmalzkekuchen	??	12 x 4
Firma	Marc	Pallasch	c/o Woitkowiak Stuckenborsteler Str. 25	28237	Bremen	155 €	Imbisswagen		2,5 x 8
Firma	Marc	Pallasch	c/o Woitkowiak Stuckenborsteler Str. 25	28237	Bremen	90 €	Süße Leckerleiten		11 x 2,5
Firma	David	Bode	Dorfstr. 47	21726	Kranenburg	100 €	Eis		2,5 x 5
Firma	David	Bode	Dorfstr. 47	21726	Kranenburg	90 €	Kinderkarussell		9 x 3
Firma	David	Bode	Dorfstr. 47	21726	Kranenburg	80 €	Crepes		3 x 2,50
Firma	Wolfgang	Brand	Efeustr. 7	27749	Delmenhorst	105 €	Mandeln	16 Ah	5 x 2,5
Firma	Vespermann & Hartkopf		An der Bundesstr. 2	21447	Handorf	440 €	Autoscooter Stardust	200KW 100KW	30 x 18
Firma	Wurst-Didi	Theodor Ausborn	Sieverner Weg 4	27576	Bremerhaven	155 €	Imbiss	15 KW	10 x 2,5
Firma		Weiß	An der B 5 Nr. 23	25795	Stelle- Wittenwurth	390 €	Rundfahrtgeschäft „Superhopser“	32 KW	17x17
Firma	Holger	Büsing	Wehrder 13	26931	Elsfleth	120 €	Fisch	32 A	5,5 x 2,50
Firma	Ph.	Maatz jun.	Striegauer Str. 10	27576	Bremerhaven	115 €	Armbrust-Schießen	2 KW	6 x 2,50
Firma	Ph.	Maatz jun.	Striegauer Str. 10	27576	Bremerhaven	90 €	Dosenwerfen	2 KW	7 x 2,50
Firma	Ph.	Maatz jun.	Striegauer Str. 10	27576	Bremerhaven	120 €	Pizzawagen	32 AP	4,5 x 2,50
Firma	Peak Time Dienstleistungsgesel Ischaft mbH & Co. KG	Herrn Hans- Georg Niemyer	Hohkamp 1	49688	Lastrup	415 €	Festzelt		10x35 Evtl. 15 x 35
Firma	Peak Time Dienstleistungsgesel Ischaft mbH & Co. KG	Herrn Hans- Georg Niemyer	Hohkamp 1	49688	Lastrup	155 €	Getränkcausschank wagen		5 x 5
Firma	Jordan	Schmidt	Hülsdiek 4	23623	Ahrensböök	90 €	Faden ziehen		9 x 2,50
Firma	Emin	Orhan	Hörn 6	27472	Cuxhaven	120 €	Pizzawagen	32 A	3 x 8
Firma	Emin	Orhan	Hörn 6	27472	Cuxhaven	155 €	Cocktailwagen		5 x 6
Firma	Marlon	Weiß UG	Bundesstraße 5 Nr. 23	25795	Stelle- Wittenwurth	390 €	Fieser Friese	32 KW	17 x 6
Firma	Robert	Böker	Im Babenbecker Feld 2	32051	Herford	390 €	Fira Ball	45 KW	17 x 10
Firma	Robert	Böker	Im Babenbecker Feld 2	32051	Herford	120 €	Greifer	32 Ampere	4,1 x 2,5
Firma	Beckers Beste	Kräuter	Beeckstr. 70-72	46149	Oberhausen	100 €	Verkaufswagen Tee, Kräuter	2,6 KW	12,5 x 5
Firma	Marion	Greger KG	Tannenweg 1 a	21781	Cadenberger	105 €	Mandelwagen	4 KW	9,5 x 3

Stand 16.01.2025

Vorliegende Bewerbungen

J = Zusage geplant

N = keine Zusage geplant

7.	Beratung der in die Zuständigkeit des Fachausschusses fallenden Haushaltspositionen 2025 Vorlage: FD3/033/2025
----	---

a) Ergebnishaushalt (Anlage 2)

Beratung

Die Verwaltung erläuterte die Haushaltsansätze im Ergebnishaushalt aus dem Bereich Marktwesen und Touristik und beantwortete Fragen der Ausschussmitglieder.

Produkt 1.2.3.252000.023.00 Förderung der Kultur

Bereits im Jahr 2024 waren in Kostenart 427100 über den Grundansatz von 2.000,00 € für eigene Veranstaltungen zusätzlich 1.500,00 € für jeweils eine Dauerkunstaussstellung in 2024 und 2025 in den Haushalt aufgenommen worden. Wie sich später herausstellte, war diese Summe aufgrund der Nirosta-Aufständigung nicht auskömmlich. Es entstanden in 2024 Mehrkosten von 2.000,00 € für die Ausstellung. Der Ansatz soll einmalig in 2025 um 2.000,00 € erhöht werden.

Produkt 1.2.3.573000.039.00 Märkte

Neben allgemeinen Preissteigerungen (2.500,00 € in der Kostenart 427100) in den Teilbereichen Feuerwerk und Genehmigung WSA 1.000,00 €, allgemeine Preissteigerung 1.500,00 €, sollen weitere 24 Überfahrrampen für den Marktplatz angeschafft werden (3.000,00 € im Sachkonto 422200). Die Verwaltung präsentierte diese Überfahrrampen an Hand von Fotos.

Für das Sachkonto 427100 im Produkt Märkte wird demnach ein Ansatz von 19.500,00 € vorgeschlagen (2024: 17.000,00 €).

Produkte 1.2.3.575000.066.00 Touristik

Tourismusfachwirtin Gehlhaar erläuterte die wesentlichen Änderungen zu dem Produkt 1.2.3.575000.066.00 Touristik.

Im Sachkonto 422200 werden für neue Festzeltgarnituren 2.000,00 € und für dazugehörige 2 Transportwagen 1.500,00 € berücksichtigt. Im Sachkonto 427100 werden 1.000,00 € für die Neuauflage des Stadtplans berücksichtigt. Im Sachkonto 429100 werden 1.600,00 € für 2 Stationsübersetzungen des Elsflether Hörrundgang berücksichtigt.

Im Produkt Volksfeste waren keine wesentlichen Änderungen gegenüber dem vorigen Haushaltsjahr zu veranschlagen.

Beschluss

Der Ausschuss für Marktwesen und Touristik beschloss einstimmig, die von der Verwaltung im Entwurf vorgeschlagenen Haushaltsansätze.

Abstimmungsergebnis

Durch Beschluss festgesetzte Zahl der Gremiumsmitglieder	9
Zahl der anwesenden Gremiumsmitglieder	7
Davon stimmberechtigt	7
Ja-Stimmen	7
Nein-Stimmen	0
Stimmenenthaltungen	0
Ungültige Stimmen	0

b) Investitionshaushalt (Anlage 3)

Die Verwaltung erläuterte die Haushaltsansätze im investiven Haushalt aus dem Bereich Marktwesen und beantwortete Fragen der Ausschussmitglieder.

Produkt 11.000383.510 Verteilerschrank Markt

Für den investiven Teil muss für den Bereich des ehemaligen Hafenkranes ein neuer Verteilerschrank für 10.000,00 € aufgebaut werden, um die Stromversorgung für Veranstaltungen in dem Bereich, hier insbesondere für den Elsflether Krammarkt, sicherstellen zu können. Die dortige bisherige Versorgung über den Stromanschluss des ehemaligen Hafenkranes ist lt. Firma Fischer nicht mehr zulässig.

Sachkonto 783110 - Alt: 0,00 €; Neu: 10.000,00 €

Beschluss

Der Ausschuss für Marktwesen und Touristik beschloss einstimmig, die von der Verwaltung im Entwurf vorgeschlagenen Haushaltsansätze im Investitionsprogramm mit den zuvor genannten Änderungen und Ergänzungen.

Abstimmungsergebnis

Durch Beschluss festgesetzte Zahl der Gremiumsmitglieder	9
Zahl der anwesenden Gremiumsmitglieder	7
Davon stimmberechtigt	7
Ja-Stimmen	7
Nein-Stimmen	0
Stimmenenthaltungen	0
Ungültige Stimmen	0

Änderungen zum Haushaltsplanentwurf

Ergebnishaushalt

Stand: 16.01.2025

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf im Jahr 2025						
Produkt	Nr.	Sachkonto	Alt	Neu	Gesamt	Ausschuss
Stadthalle	1.2.4.573000.062	421100	121.500,00 €	11.500,00 €	-	Finanzausschuss vom 09.01.2025 TOP 6
Stadthalle	1.2.4.573000.062	429100	20.000,00 €	- €	-	Finanzausschuss vom 09.01.2025 TOP 6
Förd. der Jugendarbeit	1.2.3.362500.085	427100	64.500,00 €	66.000,00 €	1.500,00 €	SoKJJuSp-Ausschuss vom 14.01.2025 TOP 6
Feuerwehr	1.2.3.126000.022	422200	85.000,00 €	55.000,00 €	-	Feuerwehrausschuss vom 15.01.2025 TOP 6 a)
Feuerwehr	1.2.3.126000.022	426100	120.000,00 €	150.000,00 €	30.000,00 €	Feuerwehrausschuss vom 15.01.2025 TOP 6 a)
Gesamtsumme :			Veränderung	Mehrtrag Mehraufwand Gesamt:	- € 128.500,00 € 128.500,00 €	(Veränderung gegenüber dem Haushaltsplanentwurf) Verbesserung Jahresergebnis
					2.226.600,00 €	Fehlbetrag 2025

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf im Jahr 2026						
Produkt	Nr.	Sachkonto	Alt	Neu	Gesamt	Ausschuss
Förd. der Jugendarbeit	1.2.3.362500.085	427100	66.500,00 €	68.000,00 €	1.500,00 €	SoKJJuSp-Ausschuss vom 14.01.2025 TOP 6
Gesamtsumme :			Veränderung	Mehrtrag Mehraufwand Gesamt:	- € 1.500,00 € 1.500,00 €	(Veränderung gegenüber dem Haushaltsplanentwurf) Verschlechterung Jahresergebnis
					2.407.700,00 €	Fehlbetrag 2026

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf im Jahr 2027						
Produkt	Nr.	Sachkonto	Alt	Neu	Gesamt	Ausschuss
Förd. der Jugendarbeit	1.2.3.362500.085	427100	66.500,00 €	68.000,00 €	1.500,00 €	SoKJJuSp-Ausschuss vom 14.01.2025 TOP 6
Gesamtsumme :			Veränderung	Mehrtrag Mehraufwand Gesamt:	- € 1.500,00 € 1.500,00 €	(Veränderung gegenüber dem Haushaltsplanentwurf) Verschlechterung Jahresergebnis
					2.720.500,00 €	Fehlbetrag 2027

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf im Jahr 2028						
Produkt	Nr.	Sachkonto	Alt	Neu	Gesamt	Ausschuss
Förd. der Jugendarbeit	1.2.3.362500.085	427100	66.500,00 €	68.000,00 €	1.500,00 €	SoKJJuSp-Ausschuss vom 14.01.2025 TOP 6
Gesamtsumme :			Veränderung	Mehrtrag Mehraufwand Gesamt:	- € 1.500,00 € 1.500,00 €	(Veränderung gegenüber dem Haushaltsplanentwurf) Verschlechterung Jahresergebnis
					2.806.400,00 €	Fehlbetrag 2028

Investitionsprogramm 2025 -2028

Stand 22.01.2025

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf 2025		Investitionsprogramm	
Produkt	Nr.	Alt	Neu
Verteilerschrank Markt	I1.000383.510	- €	10.000,00 €
Gesamtsumme:			Mehreinzahlung Mehrauszahlung Gesamt
		Veränderung	10.000,00 € - € 10.000,00 € 10.000,00 €
			3.102.700,00 € Kreditaufnahme 2025

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf 2026		Ausschuss	
Produkt	Nr.	Alt	Neu
Fördermittel Ganztagschule GS Eisfleth	I1.000350.555	- €	241.400,00 €
TLF FW Altenhutorf	I1.000345.510	400.000,00 €	- €
Feuerschutzsteuer	I1.000345.555	- 14.000,00 €	- €
Feuerschutzsteuer	I1.000022.555	- 6.000,00 €	16.500,00 €
Gesamtsumme:		Veränderung	Mehreinzahlung Minderauszahlung Gesamt
			237.900,00 € 400.000,00 € 637.900,00 €
			6.975.100,00 € Kreditaufnahme 2026

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf 2027		Ausschuss	
Produkt	Nr.	Alt	Neu
TLF FW Altenhutorf	I1.000345.510	- €	400.000,00 €
Feuerschutzsteuer	I1.000345.555	- €	14.000,00 €
Gesamtsumme:		Veränderung	Mehreinzahlung Mehrauszahlung Gesamt
			14.000,00 € 400.000,00 € 386.000,00 €
			636.400,00 € Kreditaufnahme 2027

Veränderungen gegenüber dem Haushaltsplanentwurf 2028		Ausschuss	
Produkt	Nr.	Alt	Neu
Gesamtsumme:		Veränderung	Mindereinzahlung Minderauszahlung Gesamt
			- €
			1.568.500,00 € Kreditaufnahme 2028

8. Kenntnissgaben

Touristmusfachwirtin Gehlhaar berichtete über den Planungsstand des WhatsApp Kanals „Rund um Elsfleth“.

Die Bearbeitung hatte sich verzögert und lag hinter dem Zeitplan. Seit dem 15. Januar 2025 ist der Kanal nun online. Die Touristik-Information hat bislang die Vereine, Institutionen und Gewerbetreibenden angeschrieben, dass ein WhatsApp Kanal der Stadt ins Leben gerufen wurde. Öffentlich relevante Informationen können ab sofort an die Touristik-Information (info@elsfleth-tourismus.de) zur Veröffentlichung geschickt werden. Die Touristik-Information bittet darum, dass die Mitteilungen bereits ausformuliert versendet werden.

Frau Gehlhaar berichtete, dass bis zum Sitzungstermin 290 Abonnenten/Innen (Stand: 23.01.2025) dem Kanal folgen. Der Ausschuss wird gebeten, Werbung für den Kanal zu machen und den Zugangslink zu teilen.



QR-Code scannen
Link öffnen
Kanal abonnieren
Glocke aktivieren

9. Anträge und Anfragen

Es lagen keine Anträge und Anfragen vor.